ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ АПРИЛОВ”
с. Голеш, общ. Кайнарджа, обл. Силистра, ул. „Първа“ № 28; тел. 08623 2232
e-mail: ou_golesh@abv.bg; http://ouvasilaprilov.blogspot.bg

№	Задължителна информация	Образователни услуги
1	Наименование на административната услуга	***Преместване на ученици в държавните и в общинските училища***
2	Правно основание за предоставянето на административната услуга/издаването на индивидуалния административен акт.	Закон за предучилищното и училищното образование - чл. 147 и чл. 148.
3	Орган, който предоставя административната услуга/издава индивидуалния административен акт.	Директор на училището
4	Процедура по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт, изисквания и необходими документи.	Родителите/настойниците и/или ученика подават писмено заявление по образец на училището до директора на приемащото училище. До три работни дни от получаване на заявлението директорът на училището потвърждава възможността за записването на ученика и уведомява писмено директора на училището, в което ученикът се е обучавал, за заявеното от родителя/настойника и/или ученика желание. До пет работни дни от получаване на искането директорът на училището, в което се е обучавал ученикът, издава удостоверение за преместване и го предоставя на директора на приемащото училище заедно с копие на училищния учебен план. Директорът на приемащото училище до три работни дни от получаване на удостоверението за преместване определя със заповед условията за приемане на ученика и информира родителя/настойника и/или ученика. Родителят/настойникът и/или ученикът подписва декларация за информирано съгласие относно различията в учебния план в приемащото училище и необходимите приравнителни изпити, ако има такива. В срок до три дни директорът на приемащото училище информира писмено директора на училището, от което идва ученикът, за неговото записване.
5	Начини на заявяване на услугата.	Родителите/настойниците и/или ученика подават писмено заявление по образец на училището до директора на приемащото училище лично или по пощата

6	Информация за предоставяне на услугата по електронен път	http://ouvasilaprilov.blogspot.bg
7	Такси или цени	Не се дължат такси
8	Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата.	Регионално управление на образованието Министерство на образованието и науката
9	Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата.	Отказът за записване се обжалва по реда на АПК
10	Електронен адрес за предложения във връзка с услугата.	http://ouvasilaprilov.blogspot.bg
11	Начини на получаване на резултата от услугата.	Лично или чрез пълномощник

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ АПРИЛОВ”
с. Голеш, общ. Кайнарджа, обл. Силистра, ул. „Първа“ № 28; тел. 08623 2232
e-mail: ou_golesh@abv.bg; http://ouvasilaprilov.blogspot.bg

Входящ №.....

ДО ДИРЕКТОРА НА
ОУ „ВАСИЛ АПРИЛОВ“
С. ГОЛЕШ, ОБЩ. КАЙНАРДЖА
ОБЛ. СИЛИСТРА

З А Я В Л Е Н И Е

по чл. 108, ал. 1, т. 1 на *Наредба за организация на дейностите в училищното образование* и чл. 12, ал. 2 на *Закона за предучилищното и училищно образование*

от .....
(име, презиме, фамилия на родителя)

родител /настойник/ попечител *(подчертайте вярното)*

на ученика/ ученичката .....
(*име, презиме, фамилия на ученика/ ученичката*)

за **ПРЕМЕСТВАНЕ** на ученика/ученичката от ..... клас

ОТ
.....
(училище, населено място)

В ОУ „ВАСИЛ АПРИЛОВ“, С. ГОЛЕШ, ОБЩ. КАЙНАРДЖА, ОБЛ. СИЛИСТРА

Дата: .....
с. Голеш

Подпис:.....
Име, фамилия .....

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ АПРИЛОВ”
с. Голеш, общ. Кайнарджа, обл. Силистра, ул. „Първа“ № 28; тел. 08623 2232
e-mail: ou_golesh@abv.bg; http://ouvasilaprilov.blogspot.bg

Изх. № .....

ДО ЗАЯВИТЕЛЯ
.....
.....

С КОПИЕ ДО ДИРЕКТОРА НА
.....
.....

ОТНОСНО: заявление с вх. № ..... за преместване на ученика/ ученичката .....
..... от ..... клас

УВАЖАЕМИ РОДИТЕЛИ,
УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН / ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

На основание чл. 108, ал. 1, т. 2 на *Наредба за организация на дейностите в училищното образование* и съгласно подаденото заявление за преместване на ученика/ ученичката ..... от ..... клас

(име, презиме, фамилия на ученика/ ученичката)

ПОТВЪРЖДАВАМ ВЪЗМОЖНОСТТА ЗА ЗАПИСВАНЕ в
ОУ „ВАСИЛ АПРИЛОВ“, С. ГОЛЕШ, ОБЩ. КАЙНАРДЖА, ОБЛ. СИЛИСТРА
в ..... клас.

С уважение,
Елена Янкова
Директор на ОУ „Васил Априлов“

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ АПРИЛОВ”
с. Голеш, общ. Кайнарджа, обл. Силистра, ул. „Първа“ № 28; тел. 08623 2232
e-mail: ou_golesh@abv.bg; http://ouvasilaprilov.blogspot.bg

Изх. № .....

ОТ ДИРЕКТОРА НА
ОУ „ВАСИЛ АПРИЛОВ“
С. ГОЛЕШ, ОБЩ. КАЙНАРДЖА
ОБЛ. СИЛИСТРА

ДО ДИРЕКТОРА НА
.....

ОТНОСНО: на Ваш изходящ № .....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН / ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

В отговор на Вашата информация и в изпълнение на чл. 108, ал 2 на *Наредба за организация на дейностите в училищното образование* приложено Ви изпращам документите за преместване на ученика/ ученичката ..... от ..... клас.

- удостоверение за преместване на ..... ;
- заверено копие на училищния учебен план на паралелката, в която се е обучавал ученика /ученичката;
- документи за оказване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие (ако има такива);

С уважение,
Елена Янкова
Директор на ОУ „Васил Априлов“

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ АПРИЛОВ”
с. Голеш, общ. Кайнарджа, обл. Силистра, ул. „Първа“ № 28; тел. 08623 232
e-mail: ou_golesh@abv.bg; http://ouvasilaprilov.blogspot.bg

Входящ №.....

Д Е К Л А Р А Ц И Я

за информирано съгласие

по чл. 108, ал. 5 на *Наредба за организация на дейностите в училищното образование*

от .....
(име, презиме, фамилия на родителя)

родител/ настойник / попечител на ученика/ ученичката:

..... от .....
клас

Във връзка с подадено от нас заявление за преместване на ученика/ ученичката, заявяваме, че сме информирани относно различията в учебните планове на приемащото училище и училището, от което идва ученика/ученичката.

Дата:.....

с. Голеш

Подпис: .....

.....

(собственоръчно вписани име, презиме и фамилия)

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ АПРИЛОВ”
с. Голеш, общ. Кайнарджа, обл. Силистра, ул. „Първа“ № 28; тел. 08623 2232
e-mail: ou_golesh@abv.bg; http://ouvasilaprilov.blogspot.bg

Изх. № .....

ОТ ДИРЕКТОРА НА
ОУ „ВАСИЛ АПРИЛОВ“
С. ГОЛЕШ, ОБЩ. КАЙНАРДЖА
ОБЛ. СИЛИСТРА

ДО ДИРЕКТОРА НА
.....

ОТНОСНО: на Ваш изходящ № .....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН / ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

В изпълнение на чл. 108, ал 6 на *Наредба за организация на дейностите в училищното образование* Ви информирам, че ученикът /ученичката ..... от ..... клас е записан/а в ..... клас в ОУ „Васил Априлов“, с. Голеш, общ. Кайнарджа, обл. Силистра, считано от .....

С уважение,
Елена Янкова
Директор на ОУ „Васил Априлов“